

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования

«Центр детского творчества «Приокский»



УТВЕРЖДАЮ
Директор
С.И. Орлова

Приказ 02-02/96
от «07» сентября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об отделе МБУДО «ЦДТ «Приокский»

1. Общие положения

- 1.1. Положение об отделе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества «Приокский» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, нормативными приказами и письмами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом МБУДО «ЦДТ «Приокский» и другими локальными правовыми актами.
- 1.2. Отдел является структурным подразделением Центра и осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами Центра, его целями, задачами и направлениями деятельности.
- 1.3. Отдел организует свою работу в соответствии с перспективным планом работы Центра, на основании годового плана работы.
- 1.4. Отдел укомплектовывается педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием.
- 1.5. Отдел не имеет права без согласования с директором Центра устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями.

2. Структура отдела

- 2.1. Управление отделом осуществляет руководитель структурного подразделения или куратор.
- 2.2. Руководитель структурного подразделения назначается директором Центра, выполняет обязанности в соответствии с должностной инструкцией. подчиняется непосредственно заместителю директора.
- 2.3. Руководителю структурным подразделением подчиняются педагоги отдела. Отделы Центра осуществляют свою работу по следующим направлениям: художественно – эстетическое, научно-техническое, военно-патриотическое,

1.1. туристско-краеведческое, спортивное, спортивно-техническое, социально-педагогическое, эколого-биологическое, культурологическое.

3. Цели и задачи деятельности

1.2. Деятельность отдела направлена на:

- предоставление образовательных услуг в соответствии с потребностями детей и подростков и запросами родителей;
- вовлечение детей разного возраста в активную творческую деятельность, предполагающую личностный рост учащихся, формирование активной жизненной позиции;
- выявление одаренных детей, обеспечение соответствующих условий для их образования и развития по направлениям деятельности отдела;
- подготовка и участие обучающихся творческих объединений к соревнованиям, фестивалям, смотрам и конкурсам (по направлениям деятельности);
- поиск новых образовательных возможностей и использование современных инновационных технологий в образовательном процессе творческих объединений;
- расширение зоны сотрудничества с другими образовательными учреждениями и социальными институтами города.

2. Содержание деятельности отдела

2.1. Организационная деятельность:

- текущее и перспективное планирование деятельности творческих объединений отдела;
- организация и координация образовательной деятельности творческих объединений отдела;
- осуществление мониторинга за качеством образовательно-воспитательного процесса в творческих объединениях отдела;
- обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса в творческих объединениях отдела, соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.

2.2. Образовательная деятельность:

- проведение занятий по типовым, адаптированным, модифицированным, авторским, экспериментальным программам;
- отслеживание эффективности качества обучения по реализуемым программам;
- развитие творческой деятельности и познавательного интереса обучающихся;
- осуществление связи обучения с практикой, актуальными событиями современности по направлениям деятельности отдела.

2.3. Методическая деятельность:

- совершенствование форм, методов и способов использования образовательных технологий в образовательном процессе, внедрение и анализ их эффективности;
- обобщение передового педагогического опыта, развитие творческих инициатив и повышение квалификации педагогов отдела;
- организация и проведение семинаров, мастер-классов, авторских курсов по направлениям деятельности.

3. Документация отдела

5.1. Деятельность отдела регламентируется следующими локальными нормативными актами Центра:

- положение об отделе;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- должностные инструкции;
- инструкции по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности;
- приказы директора Центра по основной деятельности и личному составу (копии);
- распоряжения руководителя структурного подразделения;
- циклограммы работы работников отдела.

5.2. Отдел имеет документацию:

- программа деятельности отдела;
- учебный план отдела;
- протоколы заседаний малого педагогического совета, совещаний в отделе;
- статистические отчеты (за год, месяц) отдела;
- аналитические отчеты о выполнении планов отдела (за год, месяц);
- проекты, комплексные программы, дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;
- календарно-тематические планы;
- учебно – методические пособия;
- расписание занятий;
- журналы учета работы детских объединений;
- заявления родителей обучающихся;
- списки обучающихся;
- фотографии, эскизы, описание работ, представляемых на смотры и конкурсы;
- документы о проведении и участии в массовых мероприятиях;
- портфолио педагогов.